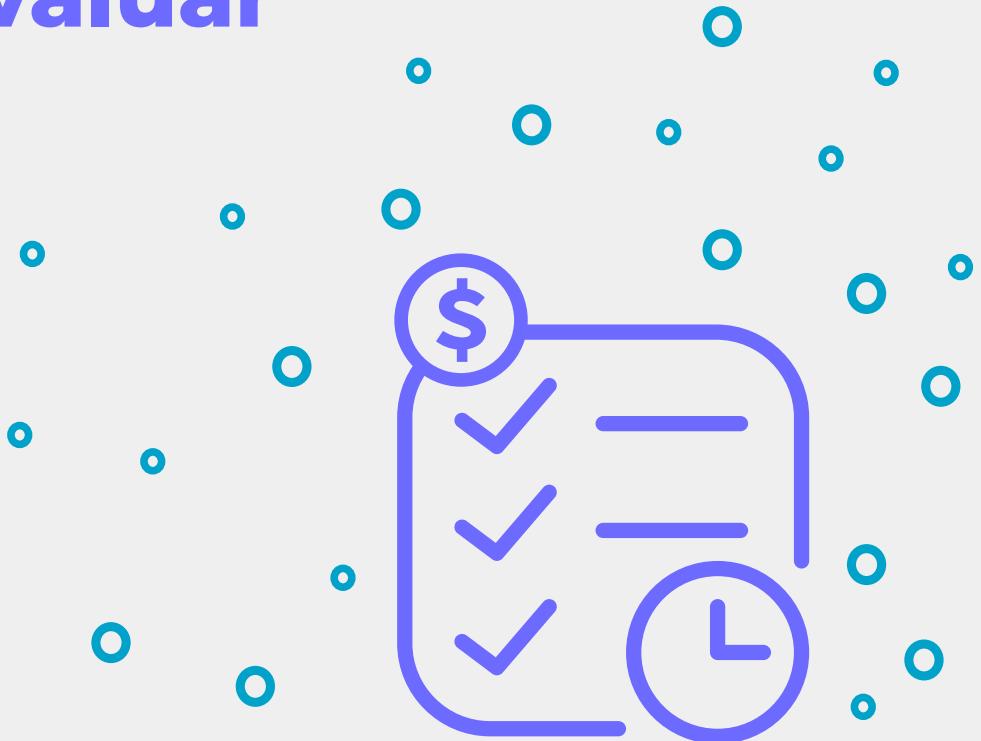


# TELETRABAJO: Cómo Planificar, Organizar , Controlar y Evaluar



# **TELERABAJO:**

## **Cómo**

## **Planificar,**

## **Organizar,**

## **Controlar y**

## **Evaluar**

# Objetivos del programa

Al finalizar la presente actividad, los participantes, estarán en mejores condiciones de Identificar y aplicar herramientas para planificar, organizar, ejecutar, controlar y evaluar el teletrabajo de su equipo.

# Contenidos

## Planificación

### Introducción al teletrabajo

### La Planificación por objetivos

- Definición de resultados a lograr
- Fijación de estándares de cumplimiento
- Análisis del flujo tareas y actividades
- Definición de tiempos y plazos
- Asignación de responsabilidades
- Análisis de las cargas trabajo
- Rediseño eficiente

## Organización del Equipo

### La reunión diaria del equipo

- Uso de la tecnología
- El tiempo es el rey

### Buenas Prácticas para reuniones efectivas

- En la preparación y convocatoria
- En el inicio de la reunión
- En el desarrollo de la reunión
- En el cierre de la reunión
- En el seguimiento de la reunión

## Ejecución del trabajo

### Buenas prácticas para una ejecución eficiente y efectiva del teletrabajo

- Para los colaboradores
- Para el jefe

## Control y Seguimiento del Teletrabajo

- Herramientas de Seguimiento y control
- Evaluación diaria de los estados de avance
- Análisis de los quiebres en la gestión
- Resolución y Re-Diseño de la gestión
- cumplimiento

## Evaluación del Teletrabajo

- Evaluación de resultados y estándares de desempeño
- Cómo hacer crítica constructiva
- Decálogo para hacer crítica constructiva
- Cómo dar feedback apreciativo

# Relator



## Andrés Ceppi

Psicólogo y Diplomado en Desarrollo Organizacional (U. de Chile), Diplomado en Gestión y Liderazgo (Instituto de Gestión y Liderazgo), Capacidad Emprendedora (Club Emprendedores), Practitioner en P.N.L. (Sociedad Chilena de PNL), Programa PymeUC (P.U.C.), Programa Compite 1000 (asociado a la U.A.I.), Master en Innovación (U.A.I.) y actualmente cursando Diplomado en Inversiones y Mercados Financieros (U. de Chile).

En la U. Chile, Facultad de Economía y Negocios, es Director Académico del Diplomado en Habilidades Directivas (Mejor Director Académico 2015), docente del Diplomado DEGIS (Mejor Profesor Diplomados FEN 2011, 2012, 2013, 2014 y 2016), y a partir del 2017, Consultor Internacional de la U. de Chile. Es relator en ICARE desde 1995. Actualmente es Socio y Director Ejecutivo de Grupo LogoAcción y Fundador de LogolInnova (Start Up de Psicología Financiera).

# Información e inscripciones

<b>Fecha de inicio</b>	Martes 26 de mayo de 2020
<b>Fecha de término</b>	Jueves 04 de junio de 2020
<b>Días</b>	Martes y Jueves
<b>Horario</b>	12:00 a 14:00 hrs.
<b>Duración</b>	8 horas (4 sesiones de 2 horas cada una)
<b>Modalidad</b>	Online
<b>Valor general</b>	\$180.000
<b>Valor Socios de ICARE</b>	\$120.000
<b>Descuentos</b>	15% de descuento por 5 o más inscripciones

**INSCRÍBASE AQUÍ**

**INSCRIPCIONES:**

**Capacitación ICARE Ltda.**

**RUT:** 76.619.580-6

**Teléfonos:** 22280 5311 – 22280 5329

**Email:** seminarios@icare.cl